

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом государственного
бюджетного учреждения
«Центр туризма и экскурсий»
Краснодарского края
от 11.02.2026 № 01-06/21



ПОЛОЖЕНИЕ об организации и проведении экскурсий «Тропы горной Кубани»

1. Общие положения

Организацию и проведение экскурсий «Тропы горной Кубани» (далее – Экскурсии) осуществляет государственное бюджетное учреждение «Центр туризма и экскурсий» Краснодарского края (далее - Организатор) в соответствии с приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 26 декабря 2025 года № 2947 «Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ) государственным бюджетным учреждением «Центр туризма и экскурсий» Краснодарского края на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов».

2. Цели и задачи

2.1. Основные цели и задачи экскурсий:

- популяризация внутреннего туризма и развитие экскурсионной деятельности среди детей и молодежи Краснодарского края;
- популяризация и развитие краеведческой деятельности, как средства формирования патриотического воспитания подрастающего поколения;
- культурное воспитание подрастающего поколения через краеведческие формы путешествий и экскурсий.
- проведение активных экскурсий в природной среде с посещением природных и исторических объектов и других достопримечательностей Краснодарского края;
- развитие и пропаганда туристско-краеведческой деятельности в форме тематических экскурсий с обучающимися Краснодарского края.

3. Сроки и место проведения

3.1. Экскурсии проводятся в период с 1 марта по 1 декабря 2026 года, согласно графика проведения Экскурсий. Продолжительность одной экскурсии один день.

3.2. Место проведения активной части экскурсий в природной среде (походов выходного дня) – предгорья Краснодарского края: МО Белореченский район, МО город Горячий Ключ, МО Абинский район, МО город-курорт Геленжик согласно программе экскурсий.

4. Участники

4.1. В Экскурсиях принимают участие группы, сформированные из обучающихся образовательных организаций муниципальных образований Краснодарского края.

4.2. Сборная экскурсионная группа формируется из муниципальных групп, подавших заявки на участие, а так же групп, приглашенных Организатором. В состав группы входят участники (обучающиеся образовательных организаций) и их руководитель (педагог).

4.3. Возраст участников 12–17 лет, определяется датой рождения, возраст руководителя – старше 18 лет.

4.4. Участники активных экскурсий в природной среде должны иметь основную группу здоровья, без медицинских противопоказаний к пешеходным походам.

5. Условия участия в экскурсии

5.1. К участию в активной экскурсии приглашаются группы из муниципальных образований Краснодарского края в количестве 11 человек (10 обучающихся и 1 руководитель). От муниципального образования допускается 1 группа в одном из направлений. Другое количество участников может быть рассмотрено в случае освобождения экскурсионных мест или появления дополнительных возможностей у Организатора.

5.2. Заявки направляют (или согласовывают) органы управления образованием муниципальных образований Краснодарского края.

5.3. Питание участников не предусмотрено. Каждый участник берет с собой сухой паек и напиток.

6. Форма проведения экскурсии

6.1. Экскурсии в природной среде проводятся в форме походов выходного дня. Участники передвигаются по горно-лесной пересеченной местности по тропам под руководством экскурсовода (инструктора). Экскурсовода предоставляет Организатор. По маршруту посещаются популярные объекты туристского показа.

6.2. Экскурсии проводятся согласно программе Организатора (Приложение 1 к настоящему положению) по графику (п.п 7.6.). Посещение объектов показа, не вошедших в основную программу экскурсии, участники могут посещать по желанию самостоятельно в свободное время.

6.3. Организаторы оставляют за собой право вносить изменения в основную экскурсионную программу или маршрут.

7. Механизм реализации и проведения экскурсии

7.1. Органы управления образованием определяют образовательную организацию для участия в экскурсии и подтверждают их участие.

7.2. Образовательная организация выбирает из предложенного графика (п.п. 7.6.) экскурсию и сроки её проведения и согласовывает с Организатором. В случае отсутствия свободных квот, Организатор предложит другую экскурсию либо другие сроки.

7.3. Организатору направляется скан-копия приказа с приложением списка участников, а также заявка (Приложение 2 к настоящему положению) на электронную почту: turizmkk@mail.ru.

7.4. Оригинал приказа с приложением, заверенный печатью командирующей организации и согласия на обработку персональных данных (Приложения № 3, 4 к настоящему положению), предоставляются Организатору в день проведения экскурсии.

7.5. Группа муниципального образования прибывает к месту начала тура в город Краснодар, пересаживается в экскурсионный транспорт, предоставленный Организатором. По завершению тура транспорт Организатора возвращает участников в город Краснодар согласно программе тура.

7.6. График проведения экскурсий:

13 марта 2026 года – активные экскурсии в природной среде: «Тешебские водопады - Архипо-Осиповка»;

03 апреля 2026 года – активные экскурсии в природной среде: «Белореченский провал»;

11 сентября 2026 года – ПВД в Абинском районе «Каменные грибы»;

02 октября 2026 года – ПВД в окрестностях ст. Шапсугская.

8. Материально-техническое обеспечение

Для проведения экскурсии Организатор обеспечивает:

подготовку экскурсии (разработку планов проведения, посещение основных краеведческих объектов, входящих в программу экскурсии, маршруты походов выходного дня);

услуги инструктора (экскурсовода);

экскурсионный автобус.

9. Финансирование

9.1. Командировочные, транспортные и организационные расходы, страховка участников от несчастного случая осуществляются за счёт направляющих организаций, либо самих участников.

9.2. Расходы, связанные с организацией и проведением экскурсии, несет Организатор.

9.3. Расходы, связанные с приездом и отъездом групп в МО город Краснодар осуществляются за счет направляющих организаций.

Начальник отдела
туризма и экскурсий



В.Ф. Лузан

Приложение № 1
к положению об организации
и проведении экскурсий
«Тропы горной Кубани»

Программа
проведения экскурсий в природной среде
(походов выходного дня).

Время	Мероприятие	Место	Ответственный
Экскурсия в природной среде «Белореченский провал» - дендропарк имени П.В. Букреева Протяженность 5 км			
09:30 - 10:00	Сбор участников экскурсии	г. Краснодар, ул. Речная 1, ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК	Руководители групп, органы УО муниципальных образований
10:00 - 12:00	Переезд город Краснодар – поселок Приречный Белореченского р-на,	пос. Приречный, пешеходная тропа, долина реки Белой	Экскурсионный автобус
12:00 – 13:00	Начало Экскурсии, пешеходная часть	долина реки Белой, Белореченский провал, история образования водопада, палеонтологические находки	Экскурсовод
13.00	Переезд поселок Приречный – посёлок Гончарка Гиагинского района республики Адыгея	поселок Гончарка, ул. Новая 1, дендропарк им. П.В. Букреева.	Экскурсионный автобус
13:30 – 14:00	Обед на маршруте (сухой паек, чай)	Беседки на территории дендропарка	Руководители групп
14:00 - 16:00	Начало Экскурсии, пешеходная часть Возвращение к автобусу	Парковая местность (дендропарк), пешеходные дорожки. Посещение дендрологического парка, осмотр памятников природы Юрского периода	Экскурсовод Руководители групп
16:00	Выезд экскурсионного автобуса в город Краснодар		Экскурсионный автобус
18:00	Прибытие в город Краснодар. Разъезд групп	г. Краснодар, ул. Речная 1, ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК	Руководители групп
Дополнительные услуги:			

Посещение дендропарка; услуги экскурсовода дендропарка, аренда беседки для обеда в дендропарке; Обед в столовой.			
Экскурсия в природной среде: «Тешебские водопады - Архипо-Осиповка» Протяженность 3,3 км			
09:30 - 10:00	Заезд участников экскурсии на своем транспорте	г. Краснодар, ул. Речная 1, ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК	Руководители групп, органы УО муниципальных образований
10:00 - 12:30	Перезд групп город Краснодар – Тешебские водопады	Автобусная стоянка	Экскурсионный автобус
12:30	Начало Экскурсии, пешеходная часть	Лесная местность, пешеходная тропа. Посещение Тешебских водопадов.	Экскурсовод
13:30 - 14:30	Перекус (сухой паек, чай)	Лесная зона	Руководители групп
15:00 - 16:00	Экскурсия в Архипо- Осиповке	Посещение крепости, прогулка по набережной Черноморского побережья	Экскурсовод
15:30 - 16:00	Возвращение к автобусу		Экскурсовод, Руководители групп
16:00	Выезд экскурсионного автобуса в Г.Краснодадар.		Экскурсионный автобус
17:00	Прибытие в город Краснодар. Разъезд групп	г. Краснодар, ул. Речная 1, ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК	Руководители групп
Поход выходного дня в окрестностях станицы Шапсугская. Протяженность 5 км			
09:30 - 10:00	Заезд участников экскурсии на своем транспорте	г. Краснодар, ул. Речная 1, ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК	Руководители групп, органы УО муниципальных образований
10:00 - 12:00	Перезд групп город Краснодар – станица Шапсугская, Абинский район	Центральная остановка ст. Шапсугская (школа)	Экскурсионный автобус
12:30	Начало Экскурсии, пешеходная часть	Лесная местность, пешеходная тропа. Посещение родника «Живой и мертвой воды», языческое «капище Дажь бога», «Большой шапсугский дольмен», скала «Чертов	Экскурсовод

		палец», серный источник, река Скобидо, река Адегой, мандола «Вечность», памятник летчикам».	
13:30 - 14:30	Обед на маршруте (сухой паек, чай)	Лесная зона	Руководители групп
15:30 - 16:00	Возвращение к автобусу		Экскурсовод, Руководители групп
16:00	Выезд экскурсионного автобуса в город Краснодар		Экскурсионный автобус
18:00	Прибытие в город Краснодар. Разъезд групп	г. Краснодар, ул. Речная 1, ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК	Руководители групп
Поход выходного дня «Каменные грибы»			
Протяженность 11 км			
09:30 - 10:00	Сбор участников экскурсии	г. Краснодар, ул. Речная 1, ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК	Руководители групп
10:00 - 12:00	Переезд город Краснодар – поселок Синегорский Абинского района.	пос. Синегорский (д.р. Хабль) мост	Экскурсионный автобус
12:30	Начало Экскурсии, пешеходная часть	Лесная местность, пешеходная тропа. Посещение смотровой площадки с панорамой на Главный Кавказский хребет, скала «Зеркало», «Каменные грибы», осмотр гарманов и дольменов.	Экскурсовод
14:00 – 14:30	Обед на маршруте (сухой паек, чай)	Лесная зона	Руководители групп
14:30 - 16:00	Возвращение к автобусу	Движение по маршруту по лесной местности «Новые скалы», дольмен «Новый»	Экскурсовод, Руководители групп
16:00	Выезд экскурсионного автобуса в город Краснодар		Экскурсионный автобус
18:00	Прибытие в город Краснодар. Разъезд групп	г. Краснодар, ул. Речная 1, ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК	Руководители групп

Приложение № 2
к положению об организации
и проведении экскурсий
«Тропы горной Кубани»

И М Е Н Н А Я З А Я В К А

Просим допустить к участию в экскурсии «Тропы горной Кубани»
группу из МО на экскурсию _____
(название Экскурсии)

в следующем составе:

№ п/п	ФИО УЧАСТНИКА	ДАТА РОЖДЕНИЯ	ТЕЛЕФОН РОДИТЕЛЯ	РОСПИСЬ участников в знании правил поведения и техники безопасности
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Руководитель группы _____
ФИО полностью, телефон

С правилами техники безопасности участников ознакомил _____ / _____
подпись / ФИО

Командирующая организация _____
название командирующей организации

М.П.

_____ / _____ /
подпись руководителя / расшифровка подписи

Приложение № 3
к положению об организации
и проведении экскурсий
«Тропы горной Кубани»

**Согласие законного представителя
на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я, _____,
(ФИО)

проживающий(ая) по адресу _____

Паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(кем и когда)

_____,
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка (сына/дочери) _____, даю согласие на включение в общедоступные источники и их обработку

**государственному бюджетному учреждению "Центр туризма и экскурсий"
Краснодарского края, расположенное по адресу: г. Краснодар, ул. Речная, 1**
(наименование Оператора персональных данных) (далее – Оператор)

моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка включающих: фамилию, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, контактные телефоны, фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных), данные о медицинском допуске, данные страхового медицинского полиса, фотографии.

Я даю согласие Оператору на использование моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка исключительно в следующих целях:

- обеспечение организации мероприятия (сбор заявок);
- оказания специализированной медицинской помощи, в случае необходимости;
- ведение учета и статистики по мероприятию;
- подготовки отчетности по итогам мероприятия (протоколы, пост-релизы, ведомости выдачи призов).

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Запрещаю трансграничную передачу моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка в любых случаях.

При обработке Оператором моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка в целях ведения статистики персональные данные должны быть обезличены.

Оператор вправе обрабатывать моих персональных данных и персональных данных

моего несовершеннолетнего ребенка посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами:

государственное казенное учреждение Краснодарского края, осуществляющее ведение бюджетного учета, в случае передачи Оператором соответствующих полномочий на основании соглашения о передаче полномочий, заключенного Оператором с указанным учреждением

государственное казенное учреждение Краснодарского края «Централизованная бухгалтерия учреждений образования», г. Краснодар, ул. Рашпилевская, д. 23.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по обмену (прием и передачу) персональными данными с третьими лицами осуществлять с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Срок хранения моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 6 лет.

Настоящее согласие дано мной, в интересах моего несовершеннолетнего ребенка, свободно, добровольно, своей волей, и действует бессрочно.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

а) прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения бухгалтерского и статистического учета;

б) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

(дата)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Приложение № 4
к положению об организации
и проведении экскурсий
«Тропы горной Кубани»

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я _____,
(ФИО)
проживающий(ая) по адресу _____

Паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(кем и когда)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на включение в общедоступные источники и обработку

государственному бюджетному учреждению "Центр туризма и экскурсий" Краснодарского края, расположенное по адресу: г. Краснодар, ул. Речная, 1
(наименование Оператора персональных данных) (далее – Оператор)

моих персональных данных включающих: фамилию, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, контактные телефоны, данные о медицинском допуске, данные страхового медицинского полиса, фотографии.

Я даю согласие Оператору на использование моих персональных данных исключительно в следующих целях:

- обеспечение организации мероприятия (сбор заявок);
- оказания специализированной медицинской помощи, в случае необходимости;
- ведение учета и статистики по мероприятию;
- подготовки отчетности по итогам мероприятия (протоколы, пост-релизы, ведомости выдачи призов).

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Запрещаю трансграничную передачу персональных данных моих в любых случаях.

При обработке Оператором моих персональных данных в целях ведения статистики персональные данные должны быть обезличены.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами:

государственное казенное учреждение Краснодарского края, осуществляющее ведение бюджетного учета, в случае передачи Оператором соответствующих полномочий на основании соглашения о передаче полномочий, заключенного Оператором с указанным учреждением

государственное казенное учреждение Краснодарского края «Централизованная бухгалтерия учреждений образования», с г. Краснодар, ул. Рашпилевская, д. 23.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по обмену (прием и передачу) персональными данными с третьими лицами осуществлять с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 6 лет.

Настоящее согласие дано мной свободно, добровольно, своей волей, и действует бессрочно.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

а) прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения бухгалтерского и статистического учета;

б) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

(дата)

(подпись)

(И.О.Фамилия)