

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом государственного  
бюджетного учреждения  
«Центр туризма и экскурсий»  
Краснодарского края  
от 16.02.2026 № 01-06/26



## ПОЛОЖЕНИЕ об организации и проведении практического семинара для руководителей туристских групп

### 1. Общие положения

1.1. Практический семинар для руководителей туристских групп (далее – Семинар) проводится с целью повышения эффективности и качества работы руководителей туристских групп при проведении туристских походов.

1.2. Организацию и проведение Семинара осуществляет государственное бюджетное учреждение «Центр туризма и экскурсий» Краснодарского края (далее – Организатор) в соответствии с приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 26 декабря 2025 года № 2947 «Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ) государственным бюджетным учреждением «Центр туризма и экскурсий» Краснодарского края на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», календарного плана мероприятий государственного бюджетного учреждения «Центр туризма и экскурсий» Краснодарского края на 2026 год.

### 2. Цель и задачи

2.1. Цель: развитие активного туризма в Краснодарском крае, повышение качества организации походов с детьми, массовых туристских мероприятий и их безопасности.

#### 2.2. Задачи:

ознакомление руководителей туристских групп с нормативными документами, регламентирующими туристскую деятельность в сфере детско-юношеского, молодежного туризма в Российской Федерации;

обеспечение безопасности пешеходных туристских походов в межсезонье;

обучение технике пешеходного туризма на туристских полигонах;

обучение выполнению технических приемов при выполнении спасательных работ силами туристской группы.

### 3. Дата и место проведения

3.1. Семинар проводится с 25 по 27 марта 2026 года.

3.2. Место проведения: Туапсинский район, бухта Инал, ул. Морская 23, кемпинг «Базальт» ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК.

### 4. Программа семинара

Семинар проводится в форме лекционных и практических занятий на местности.

Программа семинара и распорядок дня:

#### 1-й день.

09:00 – 12:00 – заезд, регистрация участников, установка биваков;

12:00 – 12:30 – общий сбор, вводный инструктаж;

12:30 – 14:00 – приготовление обеда, обед;

14:00 – 14:50 – подготовка к практическим занятиям;

15:00 – 16:00 – лекционное занятие: «Краевые туристские мероприятия ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК»;

16:00 – 17:00 практическое занятие:

17:00 – 18:00 – Теория «Проведение спасательных работ силами туристской группы»;

18:00 – 19:30 – отдых, приготовление ужина, ужин;

19:30 – 20:00 – разбор и обсуждение аварийных ситуаций в походе;

20:00 – 23:00 – свободное время, отдых;

23:00 – отбой.

#### 2-й день.

07:00 – подъем, завтрак;

08:00 – 09:00 – распределение участников семинара на учебные группы, получение заданий, подготовка снаряжения для практических занятий;

09:00 – 12:00 – Практические занятия на учебно-тренировочном полигоне «Подъем, траверс, спуск пострадавшего на несущем»;

12:30 – 14:00 – приготовление пищи, обед, отдых;

14:00 – 17:00 – практические занятия на учебно-тренировочном полигоне: «Переправа пострадавшего по бревну на несущем и на носилках».

18:00 – 19:30 – отдых, приготовление пищи, ужин;

19:30 – 22:30 – Проведение спасательных работ в ночное время;

22:30 – 23:00 – свободное время, отдых;

23:00 – отбой.

#### 3-й день.

07:00 – подъем, завтрак;

08:00 – 12:00 – практическое занятие «Переправа пострадавшего на носилках по навесной переправе».

12:00 – 13:00 – Общий сбор. Подведение итогов выполнения практических занятий;

13:00 – 14:00 – обед;

14:00 – Общий сбор, построение, вручение сертификатов участникам семинара;

с 14:30 – уборка и сдача мест биваков, разъезд участников семинара.

## **5. Участники семинара**

В Семинаре принимают участие руководители туристских групп, ведущие деятельность в детских туристских объединениях, руководители туристских клубов, секций спортивного туризма Краснодарского края.

## **6. Условия участия**

6.1. Для участия в семинаре участникам необходимо подать предварительную заявку по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/67a1bc9b90fa7b317b1c1653/> до 20 марта 2026 года.

6.2. По прибытию к месту проведения семинара участники сдают Организатору оригинал заявки (Приложение 1 к настоящему Положению) с печатью направляющей организации и заполненное согласие на обработку персональных данных (Приложение 2 к настоящему Положению).

6.3. Для участия в практической части семинара участникам необходимо иметь снаряжение согласно списку (Приложение 3 к настоящему Положению).

6.4. Проживание участников Семинара в палатках, способ приготовления пищи – на горелках, портативных газовых плитках. Продукты питания на все дни проведения Семинара участники привозят с собой.

6.5. Снаряжением для быта и проживания в полевых условиях участники семинара не обеспечиваются.

6.6. Контактное лицо по вопросам участия в семинаре: Дудка Марина Геннадьевна, тел. +7(918)660-88-83.

## **7. Финансирование**

7.1. Командировочные, транспортные и организационные расходы, осуществляются за счёт направляющих организаций, либо самих участников.

7.2. Расходы, связанные с организацией и проведением семинара, несет организатор.

7.3. Оплату расходов по организации и проведению Семинара произвести за счет средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного

задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), выделенных на 2025 год.

7.04. За счет средств выделенных ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК производятся следующие виды расходов:

приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;  
услуга инструкторов по организации и проведению семинара.

Начальник отдела  
туризма и экскурсий



В.Ф. Лузан

Приложение 1  
к Положению об организации  
и проведении практического  
семинара для руководителей  
туристских групп

**З А Я В К А**

на участие в практическом семинаре для руководителей туристских групп  
25-27.03.2026 г., Туапсинский район, бухта Инал, ул. Морская 23, база отдыха ГБУ  
«Центр туризма и экскурсий» КК от:

Фамилия Имя Отчество (полностью)	Муниципальное образование	Контактный телефон	Место работы, должность

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *расшифровка подписи*

Руководитель направляющей организации / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *расшифровка подписи*

МП

Приложение 2  
к Положению об организации  
и проведении практического  
семинара для руководителей  
туристских групп

**Согласие  
на обработку персональных данных**

Я \_\_\_\_\_,  
(ФИО)  
проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда)

\_\_\_\_\_ ,  
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации  
от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на включение в  
общедоступные источники и обработку государственному бюджетному учреждению "Центр  
туризма и экскурсий" Краснодарского края, расположенное по адресу: г. Краснодар, ул.  
Речная, 1

(наименование Оператора персональных данных) (далее – Оператор)

моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, дата рождения, адрес  
места жительства, контактные телефоны, данные о медицинском допуске, данные страхового  
медицинского полиса, фотографии.

Я даю согласие Оператору на использование моих персональных данных исключительно в  
следующих целях:

- обеспечение организации мероприятия (сбор заявок);
- оказания специализированной медицинской помощи, в случае необходимости;
- ведение учета и статистики по мероприятию;
- подготовки отчетности по итогам мероприятия (протоколы, пост-релизы, ведомости  
выдачи призов).

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) как  
неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки моих персональных  
данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение,  
использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Запрещаю трансграничную передачу персональных данных моих в любых случаях.

При обработке Оператором моих персональных данных в целях ведения статистики  
персональные данные должны быть обезличены.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в  
электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные  
документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной  
документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между  
Оператором и третьими лицами:

государственное казенное учреждение Краснодарского края, осуществляющее ведение  
бюджетного учета, в случае передачи Оператором соответствующих полномочий на основании  
соглашения о передаче полномочий, заключенного Оператором с указанным учреждением

государственное казенное учреждение Краснодарского края «Централизованная

бухгалтерия учреждений образования», с г. Краснодар, ул. Рашпилевская, д. 23.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по обмену (прием и передачу) персональными данными с третьими лицами осуществлять с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 6 лет.

Настоящее согласие дано мной свободно, добровольно, своей волей, и действует бессрочно.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

а) прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения бухгалтерского и статистического учета;

б) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И.О.Фамилия)

Приложение 3  
к Положению о проведении  
практического семинара для  
руководителей туристских  
групп

**Перечень рекомендуемого снаряжения  
для участия в практическом семинаре для руководителей туристских групп**

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Личные вещи и обувь для практических занятий	комплект
2.	Палатка	1 шт
3.	Коврик туристский	1 шт
4.	Спальный мешок	1 шт
5.	Набор посуды для приготовления и приема пищи	1 шт
6.	Газовая горелка	1 шт
7.	Газовый баллон (соответствующий газовой горелке. Для приготовления пищи из расчета на 2 дня)	1-3 шт.
8.	Репшнур d=6-8 мм, L=2-4 м	1 шт
9.	Карабин альпинистский	6 шт.
10.	Спусковое устройство	1 шт.
11.	Жумар	1 шт.
12.	Система страховочная (низ, верх)	1 комплект
13.	Каска	1 шт.
14.	Репшнур d=10 мм, L=4 м (для блокировки)	1 шт.
15.	Рукавицы, перчатки для работы с веревкой	1 пара
16.	Штормовка для работы с веревкой	1 шт
17.	Стульчик походный, раскладной.	1 шт.
18.	Рабочий блокнот (тетрадь), ручка.	1 шт.